



РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на Совете колледжа
Протокол № 2
от 04 сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ТО «ЩПК»
О.В.Зябрева
«04» сентября 2015
Приказ № 281-к от 04 сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СВОБОДНОМ ПОСЕЩЕНИИ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Щекинский политехнический колледж».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок предоставления студентам очной формы обучения ГПОУ ТО «Щекинский политехнический колледж» (далее - колледж) свободного посещения учебных занятий по индивидуальному графику обучения.

Индивидуальный график представляет собой форму организации обучения студента, при которой часть дисциплин учебного плана осваивается студентом самостоятельно.

1.3. Целью свободного посещения является предоставление студентам возможности совмещать обучение с работой, иным обучением, а также при наличии обстоятельств личного (семейного) характера, не позволяющих в силу конкретных причин регулярно посещать учебные занятия.

Свободное посещение занятий предоставляется студентам колледжа по следующим основаниям:

- по состоянию здоровья, в том числе по беременности (на основании медицинских документов);
- студентам, являющимся родителями, воспитывающими детей до 3-х лет;
- при обращении или ходатайстве в адрес колледжа государственных учреждений, общероссийских общественных организаций;
- студентам 2-4 курсов колледжа в целях приобретения ими опыта практической профессиональной деятельности по избранной специальности;
- в исключительных случаях, по иным основаниям, признанными достаточными.

2. Порядок оформления свободного посещения занятий

2.1. Для оформления свободного посещения учебных занятий и обучения по индивидуальному графику студент должен написать заявление на имя директора колледжа с просьбой о предоставлении ему свободного посещения занятий и с указанием соответствующих оснований.

2.2. Предоставление студентам права свободного посещения занятий оформляется приказом по колледжу на каждый семестр. Право свободного посещения занятий предоставляется студентам на один семестр.

2.3. В зависимости от основания, по которому предоставляется свободное посещение занятий, к заявлению прилагаются:

- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;
- свидетельство о рождении ребенка;



- письменное ходатайство от государственных учреждений, общероссийских общественных организаций, справка от работодателей.

В исключительных случаях для представления свободного посещения может быть представлено ходатайство учебной группы и классного руководителя (неблагополучная семья и т.п.).

2.4. Студенту может быть выдан запрос для получения необходимых документов.

3. Порядок предоставления студентам свободного посещения занятий

3.1. Свободное посещение занятий, предоставляется студентам, при выполнении ими следующих условий:

- своевременная (в установленные сроки) успешная сдача предыдущей экзаменационной сессии;
- отсутствие нарушений Правил внутреннего распорядка студентов ГПОУ ТО «ЩПК»;
- предоставление официального документа-запроса с предприятия, организации, на котором студент планирует работать в соответствии с избранной специальностью (с указанием занимаемой должности, условий оформления трудовых отношений: периода работы, графика рабочего времени);

3.2. Для оформления свободного посещения занятий в каждом семестре студент должен написать заявление на имя директора и представить все вышеуказанные документы. В случае отсутствия в установленные сроки заявления и необходимых документов вопрос о предоставлении права свободного посещения занятий не рассматривается.

3.4. В течение 2-х недель с момента подачи заявления студенты должны согласовать с преподавателями индивидуальный график обучения, включающий сроки выполнения контрольных и курсовых работ.

4. Порядок оформления и соблюдения студентом индивидуального графика и выполнения учебного плана

4.1. В течение 2-х недель с начала семестра студент, которому в данном семестре предоставлено свободное посещение занятий, должен согласовать с преподавателями индивидуальный график посещения занятий, включающий сроки выполнения контрольных и курсовых работ, прохождения практики, который утверждается заместителем директора по учебной работе.

Данный график составляется в двух экземплярах, один из которых выдаётся на руки студенту (обучающемуся), второй - остаётся в учебной части.

4.2. Обучение по индивидуальному графику не изменяет и не отменяет для студента выполнения программы промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом.

3.3. Контроль за выполнением индивидуального графика осуществляется заведующим отделением по специальности, совместно с классным руководителем группы.

3.4. При нарушении студентом условия, предусмотренного п.3.1 настоящего положения, свободное посещение занятий в следующем семестре ему не предоставляется.

3.5. Студент обязан выполнять индивидуальный график.

3.6. В течение семестра студент должен получить не менее трех положительных текущих отметок по каждой дисциплине (указанной в графике) и сдать все работы (выполнить все задания), необходимые для выставления семестровых (итоговых) отметок.

3.7. Студент, оформивший индивидуальный график, допускается к сдаче зачётов и экзаменов при условии отработки всех задолженностей согласно установленному индивидуальному графику.

3.8. По окончании каждого семестра студент обязан отчитаться о выполнении индивидуального графика перед заведующим отделением.



3.9. При выполнении индивидуального графика студент переводится на следующий семестр (следующий учебный год) в установленном порядке.

3.10. В случае невыполнения индивидуального графика студент считается не выполнившим учебный план (и/или не освоившим программу учебного года), и при наличии академической задолженности может быть отчислен решением педагогического совета колледжа в соответствии с Уставом колледжа.

3.11. При выполнении курсовой работы (проекта), подготовке к итоговой государственной аттестации студент обязан посещать консультации руководителя и выполнять необходимые требования.

Обучение по индивидуальному графику обучения не отменяет для студента выполнения программы промежуточной и итоговой аттестации предусмотренной учебным планом.

Индивидуальный график обучения, подписанный преподавателями выдается на руки студенту и в конце семестра предоставляется зав.отделением для проверки. Контроль за выполнением индивидуального графика обучения осуществляется заведующим отделением.

Если студент нарушил условия, предусмотренные п.3.4., то свободное посещение занятий в следующем семестре ему не предоставляется.



Приложение 1.
Образец индивидуального графика обучения

Индивидуальный график обучения

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

Курс _____ группа _____

Учебный год _____ семестр _____

№	Учебная дисциплина	преподаватель	Разделы, темы для изучения	Сроки форма отчета	Результаты освоения		Решение о допуске к сессии
					оценка	Подпись преподавателя	
1							
2							
3							
4							
5							

Заместитель директора по УР: _____ / _____

Классный руководитель: _____ / _____

Обучающийся _____ / _____