ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЩЕКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПЦМК

_____ Новикова С.Б
Протокол №1 от 26 августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа:

_____О.В. Зябрева
26 августа 2022 г.

Зябрева Ольга Васильевна

Подписано цифровой подписью: Зябрева Ольга Васильевна
Дата: 2022.10.06 13:12:56 +03'00'

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# ОП.04

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**по специальности**

***38.02.05***
***Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров***

Уровень освоения: базовый

Щекино 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) –38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Щекинский политехнический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ


| | | стр. |
|---|---|---|
| **1.** | **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 6 |
| **2.** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 7 |
| **3.** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 11 |
| **4.** | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 11 |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО –38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышении квалификации и переподготовки и профессиональной подготовке рабочих:12721 Кассир торгового зала.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы :**общепрофессиональные дисциплины

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа- информацию

создавать презентации

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

основные методы и средства обработки ,хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологию поиска информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 58 часов;

самостоятельной работы обучающегося 29 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *87* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *58* |
| в том числе: | |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | *50* |
| контрольные работы | - |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *29* |
| в том числе: | |
| Составление презентации на тему «Периферийные устройства»<br>Сообщение на тему « АРМ специалиста-эксперта»<br>Доклад: «Пакеты прикладных программ по профилю специальности»<br>Презентация на тему: «Программные средства для борьбы с компьютерными вирусами»<br>Изучение темы: «Накопители на жестких и гибких магнитных дисках»<br>Презентация на тему: «Топология локальной сети»<br>Презентация на тему: «История создания сети Интернет»<br>Составление презентации: « Компьютерные преступления. Объекты, цели и задачи защиты информации»<br>Сообщение на тему: «Информация и формы ее представления»<br>Презентация на тему: «Сканеры, их виды»<br>Изучение темы: «Обмен информацией с внешними компьютерными носителями»<br>Презентация на тему: «Виды ПО для компьютерного перевода текстов»<br>Работасприложениями Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point, Internet Explorer, Front Page, Outlook и Publisher.<br>Презентация на тему: «Моя специальность»<br>Изучение пакетов прикладных программ.<br>Презентация на тему: «Виды принтеров»<br>Создание мультимедийного проекта на тему: «Профессиональная деятельность<br>Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet | *2*<br>*1*<br><br>*1*<br><br>*1*<br><br>*1*<br>*1*<br>*1*<br><br>*1*<br>*1*<br>*1*<br><br>*1*<br><br>*1*<br><br>*7*<br>*2*<br>*2*<br>*1*<br><br>*2*<br><br>*2* |
| *Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачет* | |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | **Раздел 1.**<br>**Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач** | *12* | |
| **Тема 1.1.**<br>**Технические средства** | **Содержание учебного материала** | *2* | |
| | **1** Цели и задачи предмета. Взаимосвязь с другими дисциплинами.<br>Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения.<br>Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК и АРМ специалиста. | | *2* |
| | ***Практическое занятие 1*** | *2* | |
| | *1 Подключение и работа с периферийными устройствами.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Составление презентации на тему «Периферийные устройства» | *2* | |
| **Тема 1.2.**<br>**Базовое программное обеспечение** | **Содержание учебного материала** | *2* | |
| | **1** Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Влияние свойств ПК и предметной области применения АРМ специалиста на выбор ОС. Влияние свойств ПК и предметной области применения АРМ специалиста на выбор ОС. | | *1* |
| | **Самостоятельная работа обучающихся**:<br>Сообщение на тему « АРМ специалиста-эксперта» | *1* | |
| **Тема 1.3.**<br>**Программное обеспечение прикладного характера** | ***Практическое занятие 2:*** | *2* | |
| | *1 Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения. Установка на ПК пакеты прикладных программ по профилю специальности.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Доклад: «Пакеты прикладных программ по профилю специальности» | *1* | |
| | **Раздел 2.**<br>**Программный сервис ПК** | *15* | |
| **Тема 2.1.**<br>**Работа с файлами** | ***Практическое занятие 3:*** | *2* | |
| | *1 Сервисные программы для работы с файлами. Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, защита, удаление и восстановление.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Презентация на тему: «Программные средства для борьбы с компьютерными вирусами» | *1* | |
| **Тема 2.2.**<br>**Работа с накопителями информации** | ***Практическое занятие 4:*** | *2* | |
| | *1 Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных. Обслуживание дисковых накопителей информации. Запись информации на магнитные и оптические носители.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Изучение темы: «Накопители на жестких и гибких магнитных дисках» | *1* | |
| **Тема 2.3.**<br>**Подключение к локальной сети** | ***Практическое занятие 5:*** | *2* | |
| | *1 Локальные сети. Аппаратное обеспечение сети. Установка сети. Доступ к ресурсам. Изучение способов обмена информацией в локальной сети.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Презентация на тему: «Топология локальной сети» | *1* | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 2.4. Подключение к глобальной сети Internet** | ***Практическое занятие 6:*** | | *2* | |
| | *1* | *Глобальная сеть Internet. Технология подключения к сети.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:** Презентация на тему: «История создания сети Интернет» | | *1* | |
| **Тема 2.5. Защита файлов и управление доступом к ним** | ***Практическое занятие 7:*** | | *2* | |
| | *1* | *Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические. Разграничение доступа к информации. Защита файлов и обеспечение доступа к ресурсам ПК.* | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Составление презентации: « Компьютерные преступления. Объекты, цели и задачи защиты информации» | | *1* | |
| **Раздел 3. Технология сбора информации** | | | *9* | |
| **Тема 3.1. Классификация типов информации** | **Содержание учебного материала** | | *2* | |
| | 1 | Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные». | | *1* |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:** Сообщение на тему: «Информация и формы ее представления» | | *1* | |
| **Тема 3.2. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера** | ***Практическое занятие 8:*** | | *2* | |
| | *1* | *Сканеры. Сканирование текстовых и графических материалов. Распознавание сканированных текстов Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:** Презентация на тему: «Сканеры, их виды» | | *1* | |
| **Тема 3.3. Ввод информации с внешних компьютерных носителей** | ***Практическое занятие 9:*** | | *2* | |
| | *1* | *Обмен информацией с внешними компьютерными носителями.* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:** Изучение темы: «Обмен информацией с внешними компьютерными носителями» | | *1* | |
| **Раздел 4. Технология обработки и преобразования информации** | | | *33* | |
| **Тема 4.1. Перевод текстов** | ***Практическое занятие 10:*** | | *2* | |
| | *1* | *Компьютерный перевод текстов. Перевод текстов. Освоение соответствующего программного обеспечения* | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:** Презентация на тему: «Виды ПО для компьютерного перевода текстов» | | *1* | |
| **Тема 4.2. Профессиональное использование MSOffice** | **Содержание учебного материала** | | *2* | |
| | *1* | *Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности ППП MicrosoftOffice* | | *2* |
| | ***Практическое занятие 11-16:*** | | *12* | |
| | *1* | *Профессиональная работа с программой MSWord.* | | |
| | *2* | *Профессиональная работа с программой MSExcel.* | | |
| | *3* | *Профессиональная работа с программой MSAccess.* | | |
| | *4* | *Профессиональная работа с программой MSAccess.* | | |
| | *5* | *Сохранение информации, созданной с помощью программ MSOffice в различных форматах.* | | |
| | *6* | *Конвертирование данных. Форматы данных для обмена между пакетами прикладных программ.* | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Работа с приложениями Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point, Internet Explorer, Front Page, Outlook и Publisher. | *7* | |
| **Тема 4.3. Мультимедийные технологии** | ***Практическое занятие 17-18***<br>*1 Создание презентации специальности с использованием мультимедийной технологии.*<br>*2 Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности.* | *4* | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Презентация на тему: «Моя специальность – эксперт» | *2* | |
| **Тема 4.4. Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности** | ***Практическое занятие 19-20:***<br>*1 Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности.*<br>*2 Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности.* | *4* | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Изучение пакетов прикладных программ. | *2* | |
| **Раздел 5.<br>Представление информации** | | *15* | |
| **Тема 5.1. Печать документов** | ***Практическое занятие 21***<br>*1 Устройства вывода информации на печать.<br>Принтеры: назначение, типы, основные характеристики и параметры, достоинства и недостатки различных принтеров. Печать документов с помощью принтеров.* | *2* | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Презентация на тему: «Виды принтеров» | *1* | |
| **Тема 5.2. Отображение информации с помощью аудио- и видеосредств ВТ** | ***Практическое занятие 22-23***<br>*1 Аудио- и видео отображение информации в профессиональной деятельности.*<br>*2 Аудио- и видео отображение информации в профессиональной деятельности.* | *4* | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Создание мультимедийного проекта на тему: «Профессиональная деятельность эксперта» | *2* | |
| **Тема 5.3. Использование Internet и его служб** | ***Практическое занятие 24-25:***<br>*1 Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet. Дифференцированный зачет - тест-контроль знаний по ИТ*<br>*2 Дифференцированный зачет* | *4* | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся:**<br>Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet | *2* | |
| | **Всего:** | **87** | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Оборудование лаборатории**: столы ученические, стол преподавательский, стулья ученические, кресло для преподавателя, интерактивная доска, ниша со встроенным шкафом, жалюзи на окнах, огнетушитель, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, столы для компьютеров, сканер, принтеры, стенды, мультимедийный проектор, подвесной потолок, кондиционеры, увлажнитель, информационные стенды.

**Технические средства обучения**: мультимедиа проектор, доска интерактивная, мониторы, источники бесперебойного питания, колонки, коммутаторы, принтеры, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Немцова Т.И. Практикум по информатике: учеб.пособие / Под ред. Л.Г.Гагариной. ч.1 – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2016 – 320 с.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева. – 4-е изд., стер. –М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 352 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования / Е.В.Михеева. – 4-е изд., стер. –М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 192 с.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.rusedu.info/Informatika.html
2. http://www.klyaksa.net/

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методыконтроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| **Уметь:** выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;<br>использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;<br>использовать технологии | **Экспертная оценка выполнения практических работ:**<br><br>Практическое занятие 1:<br>Подключение и работа с периферийными устройствами.<br>Практическое занятие 2:<br>Пакеты прикладных программ для решения |

| | |
|---|---|
| сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;<br>обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;<br>получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;<br>применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;<br>применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. | профессиональных задач. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения. Установка на ПК пакеты прикладных программ по профилю специальности.<br>Практическое занятие 3:<br>Сервисные программы для работы с файлами. Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивироние, защита, удаление и восстановление.<br>Практическое занятие 4:<br>Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных. Обслуживание дисковых накопителей информации. Запись информации на магнитные и оптические носители.<br>Практическое занятие 5:<br>Локальные сети. Аппаратное обеспечение сети. Установка сети. Доступ к ресурсам. Изучение способов обмена информацией в локальной сети.<br>Практическое занятие 6:<br>Глобальная сеть Internet. Технология подключения к сети.<br>Практическое занятие 7:<br>Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические. Разграничение доступа к информации. Защита файлов и обеспечение доступа к ресурсам ПК.<br>Практическое занятие 8:<br>Сканеры. Сканирование текстовых и графических материалов. Распознавание сканированных текстов Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения.<br>Практическое занятие 9:<br>Обмен информацией с внешними компьютерными носителями.<br>Практическое занятие 10:<br>Компьютерный перевод текстов. Перевод текстов. Освоение соответствующего программного обеспечения<br>Практическое занятие 11:<br>Профессиональная работа с программой MSWord.<br>Практическое занятие 12:<br>Профессиональная работа с программой MSExcel.<br>Практическое занятие 13,14:<br>Профессиональная работа с программой MSAccess.<br>Практическое занятие 15:<br>Сохранение информации, созданной с помощью программ MSOffice в различных форматах.<br>Практическое занятие 16:<br>Конвертирование данных. Форматы данных для обмена между пакетами прикладных программ. |

| | |
|---|---|
| | Практическое занятие 17<br>Создание презентации специальности с использованием мультимедийной технологии.<br>Практическое занятие 18<br>Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности.<br>Практическое занятие 19,20:<br>Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности.<br>Практическое занятие 21<br>Устройства вывода информации на печать.<br>Принтеры: назначение, типы, основные характеристики и параметры, достоинства и недостатки различных принтеров. Печать документов с помощью принтеров.<br>Практическое занятие 22,23<br>Аудио- и видео отображение информации в профессиональной деятельности.<br>Практическое занятие 24:<br>Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet. |
| **Знать:**базовые, системные, программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);<br>методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;<br>общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;<br>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;<br>основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;<br>основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. | **Экспертная оценка выполнения тестов проверки знаний:**<br><br>– устройство компьютера,<br>– операционные системы,<br>– компьютер и пакет прикладных программ,<br>– ИТ в профессиональной деятельности |